

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadávací řízení

Užší řízení podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách,
v účinném znění

ev. č. veřejné zakázky ve Věstníku veřejných zakázek: 643209

č. j. TSK/41806/16/8300/honz

Název veřejné zakázky

„Modifikace požárního odvětrání Strahovského automobilového tunelu“

Podlimitní veřejná zakázka

Část zadávací dokumentace

Název části zadávací dokumentace

Část 1

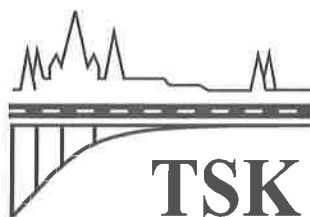
Zadávací dokumentace - základní podmínky

Zadavatel: veřejný

Druh veřejné zakázky: na stavební práce

Zadavatel veřejné zakázky

Technická správa komunikací hl. m. Prahy
se sídlem Řásnovka 770/8, 110 15 Praha 1



Obsah

Obsah.....	2
1. Zadavatel	4
1.1 Základní údaje	4
1.2 Osoba oprávněná jednat za zadavatele	4
2. Obecná ustanovení o Zadávacím řízení	4
2.1 Zadávací řízení	4
2.2 Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem	5
2.3 Náklady dodavatele spojené s účastí v Zadávacím řízení	5
3. Zadávací dokumentace.....	5
3.1 Části zadávací dokumentace	5
4. Základní vymezení Veřejné zakázky	5
4.1 Název Veřejné zakázky	5
4.2 Předmět Veřejné zakázky	6
4.3 Klasifikace předmětu Veřejné zakázky	6
4.4 Klasifikace Veřejné zakázky za použití kódů CPV	6
4.5 Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky.....	6
5. Doba a místo plnění Veřejné zakázky.....	6
5.1 Doba plnění Veřejné zakázky.....	6
5.2 Místo plnění Veřejné zakázky	6
5.3 Prohlídka místa plnění.....	7
6. Nabídková cena a platební podmínky.....	7
6.1 Způsob stanovení nabídkové ceny	7
6.2 Podmínky pro překročení nabídkové ceny	7
7. Obchodní podmínky	7
7.1 Návrh smlouvy	7
7.2 Subdodavatelé	8
7.3 Závazek zajištění plnění Veřejné zakázky	8
8. Jistota	8
9. Varianty nabídek	9
10. Požadavky zadavatele na formální stránku nabídky	9
10.1 Podoba nabídky	9
10.2 Jazyk nabídky	10
10.3 Osnova pro zpracování nabídky	10
10.4 Náležitosti obálky s nabídkou.....	10
11. Lhůta a místo pro podání nabídky.....	10
12. Otevírání obálek s nabídkami.....	11
13. Zadávací lhůta.....	11

14. Hodnocení nabídek	11
14.1 Dílčí hodnotící kritérium nabídková cena	11
14.2 Dílčí hodnotící kritérium záruční doba.....	12
15. Další práva a podmínky vyhrazené zadavatelem	12
15.1 Další podmínky.....	12

1. ZADAVATEL

1.1 Základní údaje

Název: **Technická správa komunikací hl. m. Prahy**
příspěvková organizace hlavního města Prahy

Sídlo: Řásnovka 770/8, 110 15 Praha

IČ: 63834197

DIČ: CZ63834197

Zastoupená: Ing. Jiřím Sládkem, pověřeným řízením organizace

Telefon: +420 257 015 420, +420 257 015 421

Fax: +420 257 015 435

Adresa profilu zadavatele: https://www.tsk-praha.cz/aplikace/eprocure_7/profile.nsf/about.html

Elektronická adresa: tsk@tsk-praha.cz

Bankovní spojení: PPF banka a.s.

Číslo účtu: 50024-5157-998/6000

1.2 Osoba oprávněná jednat za zadavatele

Osobou oprávněnou jednat jménem zadavatele je Ing. Jiří Sládek, pověřený řízením organizace, tel.: +420 257 015 420, +420 257 015 421, email: tsk@tsk-praha.cz, fax: +420 257 015 435.

V organizačních věcech souvisejících s tímto zadávacím řízením (dále jen „**Zadávací řízení**“) je oprávněna jednat kontaktní osoba Ing. Kateřina Honzátková, tel: +420 257 015 426, +420 257 015 429, fax: 257 015 434, e-mail: tsk@tsk-praha.cz.

V technických věcech souvisejících se Zadávacím řízením je oprávněn jednat Ing. Josef Kotlík, tel. +420 220 514 898, fax 220 514 894, e-mail: josef.kotlik@tsk-praha.cz.

2. OBECNÁ USTANOVENÍ O ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

2.1 Zadávací řízení

Zadavatel zadává veřejnou zakázku „*Modifikace požárního odvětrání Strahovského automobilového tunelu*“ (dále jen „**Veřejná zakázka**“) v užším zadávacím řízení, které se řídí zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZVZ**“), jeho prováděcími předpisy a předpisy souvisejícími. Práva a povinnosti osob ve vztahu k tomuto Zadávacímu řízení, které nejsou uvedeny v zadávací dokumentaci nebo kvalifikační dokumentaci, se řídí ZVZ, jeho prováděcími předpisy a předpisy souvisejícími.

Zadavatel zahájil toto užší Zadávací řízení odesláním oznámení o zahájení Zadávacího řízení k uveřejnění do Věstníku veřejných zakázek dne 7. 9. 2016. Oznámení o zahájení Zadávacího řízení bylo ve Věstníku veřejných zakázek uveřejněno dne 16. 9. 2016 pod evidenčním číslem zakázky 643209. Podmínky podávání žádosti o účast v Zadávacím řízení stanovil zadavatel v kvalifikační dokumentaci (dále jen „**Kvalifikační dokumentace**“), kterou zadavatel dne 16. 9. 2016 uveřejnil na svém profilu zadavatele.

2.2 Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli

Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli v rámci tohoto Zadávacího řízení a následně při realizaci Veřejné zakázky probíhá výhradně v českém jazyce.

Nevyplývá-li ze zadávací dokumentace nebo z právního řádu něco jiného, činí dodavatelé veškeré úkony vůči zadavateli písemně a adresou pro doručení úkonu je sídlo zadavatele. Pokud zadávací podmínky či právní řád připouští učinění určitého úkonu adresovaného zadavateli elektronickou poštou, je adresou pro doručování elektronická adresa (e-mailová adresa) uvedená u identifikačních údajů zadavatele.

Každý úkon učiněný v tomto Zadávacím řízení označí dodavatel alespoň svými identifikačními údaji dle ustanovení § 17 odst. 1 písm. d) ZVZ, doručovací adresou, pokud je odlišná od adresy sídla dodavatele, a názvem Veřejné zakázky. Dodavatel rovněž označí příslušnou část Veřejné zakázky, pokud se jeho úkon týká konkrétní části veřejné zakázky nebo toto označení je nezbytné pro učinění navazujícího úkonu.

Nevyplývá-li ze zadávací dokumentace nebo z právního řádu něco jiného, je zadavatel oprávněn činit úkony vůči dodavatelům elektronickou poštou na adresu, kterou dodavatelé v rámci komunikace se zadavatelem uvedou. Má-li být úkon (případně sdělení či dokument) zasláný dodavateli v listinné podobě, může ho zadavatel adresovat vždy na adresu sídla dodavatele. Zadavatel má rovněž možnost zaslat takový úkon na adresu, kterou uvedl dodavatel jako svoji kontaktní adresu v rámci komunikace se zadavatelem.

2.3 Náklady dodavatele spojené s účastí v Zadávacím řízení

Zadavatel nehradí dodavatelům náklady spojené s účastí v Zadávacím řízení. Náklady související s přípravou a podáním nabídky a jiné náklady v Zadávacím řízení nese výhradně příslušný dodavatel.

Zadavatel neodpovídá za žádné náklady ani ztráty jakéhokoli druhu, které by dodavateli vznikly v souvislosti s účastí v zadávacím řízení, nestanoví-li právní řád jinak.

Podané nabídky zadavatel dodavatelům nevrací.

3. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

3.1 Části zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace Veřejné zakázky se skládá z těchto částí:

- Část 1: Zadávací dokumentace – základní podmínky
- Část 2: Vzorový formulář krycího listu nabídky
- Část 3: Projektová dokumentace
- Část 4: Návrh smlouvy
- Část 5: Tabulka aktivace hmotného investičního majetku (coby Příloha 3 Návrhu smlouvy)

Požadavky zadavatele na kvalifikaci stanovil zadavatel samostatně v Kvalifikační dokumentaci.

4. ZÁKLADNÍ VYMEZENÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1 Název Veřejné zakázky

„Modifikace požárního odvětrání Strahovského automobilového tunelu“

4.2 Předmět Veřejné zakázky

Předmětem Veřejné zakázky budou stavební práce spočívající v montáži ventilačního systému a souvisejících zařízení (zejména elektroinstalace) v rámci Strahovského automobilového tunelu (dále jen „SAT“), jejichž účelem bude skrze modifikaci požárního odvětrání zvýšit bezpečnost provozu v SAT.

Předmět Veřejné zakázky zahrnuje rovněž nezbytné dodávky (a služby) pro provedení stavebních prací dodavatelem.

Podrobně je předmět plnění Veřejné zakázky vymezen v Projektové dokumentaci, která tvoří Část 3 zadávací dokumentace.

4.3 Klasifikace předmětu Veřejné zakázky

Tato Veřejná zakázka je zadávána jako veřejná zakázka na stavební práce ve smyslu § 9 ZVZ.

4.4 Klasifikace Veřejné zakázky za použití kódů CPV

Kód CPV	Název CPV
45331210-1	Instalace a montáž větrání
45311200-2	Instalace a montáž elektrických zařízení
42520000-7	Ventilační zařízení

4.5 Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky byla zadavatelem stanovena v rozmezí 32.000.000 Kč bez DPH a 45.000.000 Kč bez DPH.

5. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

5.1 Doba plnění Veřejné zakázky

Předpokládaný termín zahájení plnění Veřejné zakázky: 1.1.2017

Předpokládaná doba plnění ode dne zadání zakázky: 4 měsíce

Zadavatel předpokládá, že z důvodu snahy co nejméně omezit provoz SAT v důsledku plnění této Veřejné zakázky se Veřejná zakázka v rozsahu, v jakém je nezbytné provádět plnění přímo v dopravních tubusech SAT, bude realizovat výlučně v nočních hodinách každý den od 23:00 do 05:00 hodin; uzávěra tunelové trouby trvá v 1 dni celkem 6 hodin. Předpokládá se maximálně 15 nočních uzávěr SAT (pro oba tubusy), během kterých je potřeba provést montáž zařízení a jeho zkoušky. Toto ustanovení nebude vylučovat možnost dodavatele provádět práce a vykonávat činnosti spojené s plněním Veřejné zakázky kdykoliv a kdekoliv v době plnění Veřejné zakázky, pokud toto samotné plnění není třeba dle své povahy či dle smlouvy na plnění Veřejné zakázky uskutečňovat právě v místě plnění – v dopravních tubusech SAT. Práce v prostorech technologických center, strojovny vzduchotechniky a velínu SAT mohou být tedy prováděny i v jiných časových intervalech.

Termín zahájení plnění Veřejné zakázky je přesně stanoven v návrhu smlouvy na plnění Veřejné zakázky, který tvoří Část 4 této zadávací dokumentace (dále jen „Návrh smlouvy“).

5.2 Místo plnění Veřejné zakázky

Místem plnění Veřejné zakázky je Strahovský automobilový tunel v hlavním městě Praze, Česká republika.

5.3 Prohlídka místa plnění

Zadavatel organizuje hromadnou prohlídku místa plnění Veřejné zakázky. Dodavatelé potvrdí účast na prohlídce místa plnění zakázky na jednotlivých prezenčních listinách.

Sraz zájemců o prohlídku místa plnění Veřejné zakázky je dne 30.11.2016 v 10,00 hod. v místě Šermířská 11, Praha 6.

6. NABÍDKOVÁ CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

6.1 Způsob stanovení nabídkové ceny

Nabídková cena bude stanovena jako pevná a nejvýše přípustná smluvní cena za plnění Veřejné zakázky zahrnující veškeré náklady dodavatele při plnění Veřejné zakázky.

Nabídková cena bude vyjádřena v české měně (Kč).

Nabídková cena bude v nabídce uvedena v následujícím členění:

- Nabídková cena za celý předmět Veřejné zakázky bez DPH.
- DPH za celý předmět Veřejné zakázky.
- Nabídková cena za celý předmět Veřejné zakázky včetně DPH.

Součástí nabídky uchazeče bude vyplněný (oceněný) soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (dále též „**Soupis prací**“), jehož neoceněná podoba je součástí této zadávací dokumentace (konkrétně projektové dokumentace). Uchazeč je povinen vyplnit všechny položky Soupisu prací. Výsledná cena dle vyplněného (oceněného) Soupisu prací odpovídá nabídkové ceně.

Uchazeč není oprávněn měnit strukturu Soupisu prací a členění na jednotlivé části, doplňovat či odebírat položky. Vyplněný Soupis prací předloží uchazeč v nabídce v jednom tištěném vyhotovení a v jednom vyhotovení v elektronické podobě.

6.2 Podmínky pro překročení nabídkové ceny

Nabídkovou cenu bude možné překročit pouze v případě změny předpisů upravujících výši daně z přidané hodnoty. Daní z přidané hodnoty se rozumí peněžní částka odpovídající dani z přidané hodnoty stanovené podle zvláštních právních předpisů.

7. OBCHODNÍ PODMÍNKY

7.1 Návrh smlouvy

Obchodní podmínky včetně podmínek platebních jsou obsaženy v Návrhu smlouvy (který tvoří Část 4 zadávací dokumentace).

Součástí nabídky bude vyplněný a podepsaný Návrh smlouvy, který musí respektovat veškeré zadávací podmínky a právní řád. V návrhu smlouvy vyplní uchazeč jen žlutě označená pole a připraví všechny přílohy smlouvy, které přiloží k Návrhu smlouvy. Jednotlivé přílohy Smlouvy sestaví uchazeč takto:

- Přílohu 1 smlouvy – Výkaz výměr – sestaví uchazeč vyplněním (oceněním) Soupisu prací, jehož neoceněná podoba je součástí této zadávací dokumentace.
- Přílohu 2 smlouvy – Přehled Subdodavatelů – sestaví uchazeč dle pokynů dle čl. 7.2. této zadávací dokumentace.
- Přílohu 3 smlouvy – Tabulka aktivace HIM – je součástí zadávací dokumentace.

Uchazeč není oprávněn měnit Návrh smlouvy.

Návrh smlouvy bude datovaný a podepsaný uchazečem nebo osobou oprávněnou jednat jménem nebo za uchazeče.

7.2 Subdodavatelé

Uchazeč je povinen ve své nabídce předložit (jako přílohu Návrhu smlouvy) seznam zamýšlených subdodavatelů, a to těch subdodavatelů, jejichž plnění v rámci této veřejné zakázky dosáhne alespoň 10 % výše nabídkové ceny. V seznamu uvede identifikační údaje každého subdodavatele a specifikuje věcným popisem části Veřejné zakázky, které zamýšlí těmto subdodavatelům zadat, příp. prohlásí, že nezamýšlí zadávat část zakázky dosahující alespoň 10 % výše nabídkové ceny žádnému subdodavateli.

7.3 Závazek zajištění plnění Veřejné zakázky

Zadavatel požaduje, aby uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva na plnění Veřejné zakázky, před uzavřením této smlouvy poskytl zadavateli bankovní záruku za řádné plnění Veřejné zakázky. Náležitosti a práva a povinnosti vyplývající z této bankovní záruky jsou upraveny v Návrhu smlouvy.

Předložení bankovní záruky je součinností potřebnou k uzavření smlouvy na plnění Veřejné zakázky ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4 ZVZ. Nepředložení platné bankovní záruky ze strany uchazeče, se kterým má být smlouva uzavřena, bude považováno za porušení povinnosti vybraného uchazeče stanovené v uvedeném ustanovení, které s sebou nese důsledky podle § 67 odst. 7 ZVZ.

Veškeré náklady spojené se zřízením a obstaráním bankovní záruky musejí být zahrnuty v nabídkové ceně uchazeče. Dodatečné navyšování nabídkové ceny z titulu požadované bankovní záruky za plnění Veřejné zakázky není přípustné.

8. JISTOTA

Zadavatel požaduje po uchazečích, aby ve lhůtě pro podání nabídek poskytli jistotu k zajištění povinností vyplývajících z účasti v Zadávacím řízení ve smyslu ustanovení § 67 ZVZ.

Uchazeč poskytne zadavateli jistotu k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení Veřejné zakázky ve výši 500.000 Kč

Uchazeč poskytuje jistotu jedním z následujících způsobů:

- a) **složení peněžní částky na účet zadavatele** vedený u PPF banka a.s., č. ú. 10214002/6000, pod variabilním symbolem, který odpovídá identifikačnímu číslu uchazeče.

Poskytnutí jistoty podle tohoto bodu je uchazeč povinen zadavateli prokázat sdělením údajů o provedené platbě zadavateli.

Uchazeč připojí k nabídce prohlášení o platebních symbolech pro vrácení peněžní jistoty, například podle níže uvedeného vzoru:

<u>PROHLÁŠENÍ O PLATEBNÍCH SYMBOLECH PRO VRÁCENÍ PENĚŽNÍ JISTOTY</u>	
Název veřejné zakázky:	<input type="checkbox"/>
Identifikační údaje uchazeče:	
Obchodní firma/název/jméno:	<input type="checkbox"/>
Sídlo/místo podnikání:	<input type="checkbox"/>
IČ datum narození:	<input type="checkbox"/>
Platební symboly:	
Číslo účtu:	<input type="checkbox"/>

Název banky:	<input type="checkbox"/>
Kód banky:	<input type="checkbox"/>
Variabilní symbol:	<input type="checkbox"/>
Specifický symbol:	<input type="checkbox"/>

V prohlášení uchazeč vyplní žlutě označená pole. Jako specifický symbol uchazeč uvede evidenční číslo zakázky přiřazené této Veřejné zakázce pro formulář Oznámení o zakázce ve Věstníku veřejných zakázek.

b) poskytnutí bankovní záruky ve prospěch zadavatele

Poskytnutí jistoty podle tohoto bodu je uchazeč povinen zadavateli prokázat předložením originálu záruční listiny obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 67 odst. 7 ZVZ jistotu.

c) pojištění záruky ve prospěch zadavatele

Poskytnutí jistoty podle tohoto bodu je uchazeč povinen zadavateli prokázat předložením písemného prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 67 odst. 7 ZVZ jistotu.

Práva a povinnosti subjektů zúčastněných na zadávacím řízení ve vztahu k institutu jistoty se ve zbylých otázkách řídí rozhodnou právní úpravou, zejména ustanovením § 67 ZVZ.

9. VARIANTY NABÍDEK

Varianty nabídek zadavatel nepřipouští.

10. POŽADAVKY ZADAVATELE NA FORMÁLNÍ STRÁNKU NABÍDKY

10.1 Podoba nabídky

Nabídku zpracovanou v souladu se Zadávací dokumentací, obsahující veškeré požadované dokumenty, je uchazeč povinen podat písemně v listinné podobě. Zadavatel nepřipouští podání nabídky pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje.

Nabídka bude zajištěna proti případné manipulaci (například provázkem přichyceným přelepku k zadní straně nabídky opatřenou razítkem uchazeče a podpisem osoby oprávněné za uchazeče jednat). Zadavatel uvítá, pokud budou jednotlivé listy nabídky očíslovány vzestupnou číselnou řadou a budou vzájemně pevně spojeny.

Zadavatel uvítá předložení jedné kopie nabídky. V takovém případě necht' originál nabídky je výrazně označen jako „ORIGINÁL“ a kopie nabídky necht' je výrazně označena jako „KOPIE“. Originály, resp. úředně ověřené kopie příslušných dokladů (jsou-li originály, resp. úředně ověřené kopie příslušných dokladů vyžadovány) necht' uchazeč předloží ve vyhotovení nabídky označeném jako „ORIGINÁL“. Ve vyhotovení nabídky s označením „KOPIE“ v takovém případě postačí neověřené kopie příslušných dokladů.

Zadavatel uvítá, pokud uchazeč jako součást nabídky předloží elektronický datový nosič (např. disk CD či DVD), který bude obsahovat požadované dokumenty, které jsou součástí nabídky, v elektronické podobě, a to nejlépe v editovatelném formátu (u dokumentů, u kterých je to vzhledem k jejich podstatě možné, zejména u Soupisu prací). Tento nosič necht' je v takovém případě označen identifikačními údaji uchazeče a názvem Veřejné zakázky. Tento nosič necht' je do nabídky vložen odnímatelným způsobem a je znemožněno jeho vynětí z nabídky bez poškození ochranných prvků.

Veškeré doklady musí být kvalitním způsobem vytištěny tak, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Uchazeči jsou povinni **podepsat** následující dokumenty, které budou tvořit jejich nabídky:

- krycí list nabídky;
- veškerá prohlášení;
- Návrh smlouvy;
- další dokumenty, na kterých je podpis uchazečů výslovně požadován touto zadávací dokumentací nebo zákonem.

Uchazeči jsou povinni všechna písemná právní jednání činěná v souvislosti s podáním nabídky učinit způsobem stanoveným obecně závaznými předpisy.

10.2 Jazyk nabídky

Informace o jazyce, v jakém mohou uchazeči podat nabídku je stanovena ve výzvě k podání nabídek.

10.3 Osnova pro zpracování nabídky

Zadavatel uvítá, pokud nabídka uchazeče bude zpracována podle této jednotné závazné osnovy:

- a) krycí list nabídky (krycí list necht' obsahuje identifikační údaje uchazeče, identifikační údaje kontaktních osob uchazeče, včetně telefonického, faxového a e-mailového spojení, nabídkovou cenu a další číselně vyjádřitelné údaje, které budou předmětem hodnocení, a necht' je uchazečem podepsán);
- b) obsah nabídky;
- c) doklad o poskytnutí jistoty;
- d) vyplněný a podepsaný Návrh smlouvy včetně všech požadovaných příloh;
- e) jiné dokumenty vyžadované zadavatelem;
- f) datový nosič s elektronickou kopií nabídky;
- g) list s údajem o počtu listů nabídky.

10.4 Náležitosti obálky s nabídkou

Nabídku uchazeč podává v jedné uzavřené obálce opatřené zřetelným nápisem:

**Modifikace požárního odvětrání Strahovského automobilového tunelu
NEOTEVÍRAT**

Zadavatel doporučuje opatřit obálku s nabídkou, resp. obal s nabídkou na uzávěře podpisem a případně razítkem uchazeče, a to tak, aby obálku či obal nebylo možné jakýmkoliv způsobem neoprávněně otevřít, aniž by došlo k poškození výše uvedených ochranných prvků.

11. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDKY

Lhůta a místo pro podání nabídek do Zadávacího řízení jsou stanoveny ve výzvě k podání nabídek, kterou zadavatel zasílá zájemcům v souladu se ZVZ.

12. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Zadavatel nesmí otevřít obálku před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Termín otevírání obálek s nabídkami je uveden ve výzvě k podání. Otevírání obálek se uskuteční dne 21.12.2016 v 9,20 hodin v sídle zadavatele.

Právo zúčastnit se otevírání obálek mají uchazeči (případně zástupci těchto uchazečů – v této souvislosti uchazeč a jeho zástupce dále jen „**zástupce uchazeče**“), jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, a další osoby, o nichž tak stanoví zadavatel.

Zadavatel stanoví, že za každého uchazeče, který podal nabídku včas, se může otevírání obálek účastnit nejvýše jeden zástupce uchazeče. Zástupce uchazeče (pokud se nejedná o uchazeče samotného nebo osobu, která je zapsaná ve veřejně přístupné evidenci jako statutární orgán uchazeče nebo člen statutárního orgánu uchazeče) je povinen prokázat se zadavateli plnou mocí nebo jiným pověřením, ze kterého vyplývá jeho oprávnění účastnit se otevírání obálek za uchazeče. Zástupce uchazeče potvrdí svoji účast při otevírání obálek podpisem listiny účastníků, kterou zadavatel přiloží k protokolu o otevírání obálek s nabídkami.

13. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůta, tj. lhůta, po kterou je uchazeč vázán svou nabídkou, činí 4 měsíce a začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídky.

14. HODNOCENÍ NABÍDEK

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle následujících dílčích kritérií:

Dílčí kritérium	Váha kritéria (v %)
Nabídková cena	90
Záruční doba	10

Hodnocení nabídek bude vycházet z údajů uvedených v nabídce a ve smlouvě, která je povinnou součástí nabídky. V případě, že se údaje uvedené ve smlouvě a v jiné části nabídky budou rozcházet, má se za to, že správné údaje jsou uvedeny ve smlouvě. Nabídkám budou přidělovány body za jednotlivá dílčí hodnotící kritéria vypočtená podle níže uvedených vzorců. Bodové ohodnocení podle dílčích hodnotících kritérií se u každé z nabídek sečte. Nabídka, jejíž součet bodových ohodnocení dílčích hodnotících kritérií je nejvyšší, je podle základního kritéria ekonomická výhodnost nabídky nejvýhodnější.

14.1 Dílčí hodnotící kritérium nabídková cena

Tímto hodnotícím kritériem se rozumí celková cena za plnění Veřejné zakázky v korunách českých bez DPH. Uchazeč vyplní celkovou cenu za plnění Veřejné zakázky do Návrhu smlouvy jako Cenu Díla bez DPH. Bodové ohodnocení dílčího hodnotícího kritéria nabídkové ceny bude vypočteno dle následujícího vzorce:

$$\text{počet bodů hodnocené nabídky} = \text{váha dílčího kritéria} * \frac{\text{cena nejvýhodnější nabídky}}{\text{cena hodnocené nabídky}}$$

Maximální přípustná nabídková cena činí 50.000.000 Kč bez DPH. V případě, že uchazeč uvede vyšší nabídkovou cenu, bude jeho nabídka vyřazena a nebude hodnocena.

14.2 Dílčí hodnotící kritérium záruční doba

Tímto hodnotícím kritériem se rozumí uchazečem poskytnutá délka záruční doby v měsících na Dílo coby předmět Veřejné zakázky dle smlouvy počítaná od převzetí předmětu plnění zadavatelem (podrobné podmínky ohledně běhu a účinků záruční doby jsou upraveny v Návrhu smlouvy). Délku záruční doby vyplní uchazeč do Návrhu smlouvy. Minimální délka záruční doby činí 24 měsíců. V případě, že uchazeč uvede kratší záruční dobu, bude jeho nabídka vyřazena a nebude hodnocena. Maximální hodnocená délka záruční doby činí 120 měsíců. V případě, že uchazeč uvede delší záruční dobu, než je maximální hodnocená délka záruční doby, bude mu přidělen takový počet bodů, jako kdyby délka nabízené záruční doby odpovídala uvedené maximální hodnocené délce záruční doby. Bodové ohodnocení dílčího hodnotícího kritéria nabídkové ceny bude vypočteno dle následujícího vzorce:

$$\text{počet bodů hodnocené nabídky} = \text{váha dílčího kritéria} * \frac{\text{délka záruky hodnocené nabídky}}{\text{délka záruky nejlepší nabídky}}$$

15. DALŠÍ PRÁVA A PODMÍNKY VYHRAZENÉ ZADAVATELEM

15.1 Další podmínky

Zadavatel dále stanoví níže uvedená práva a podmínky:

- a) Zadavatel si vyhrazuje právo změnit zadávací podmínky za dodržení pravidel dle právního řádu.
- b) Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit skutečnosti deklarované uchazečem v nabídce.
- c) Zadavatel má právo zrušit Zadávací řízení za podmínek stanovených v ZVZ (zejména v § 84 ZVZ).
- d) Jednotliví uchazeči jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh Zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi uchazeči v rámci zadání Veřejné zakázky.
- e) Zadavatel i uchazeči jsou povinni zacházet se všemi informacemi, které jim budou poskytnuty v průběhu Zadávacího řízení i plnění Veřejné zakázky jako s důvěrnými (s výjimkou informací, které byly veřejně publikované nebo u kterých právní řád předpokládá, že nemohou být důvěrné).

V Praze dne **28. 11. 2016**

Technická správa komunikací hl. m. Prahy

Ing. Jiří Sládek,

pověřený řízením organizace

Lu